

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 26 de gener de 2018, va aprovar inicialment el Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals de l'Ajuntament de Palafolls. Havent transcorregut el termini d'informació pública sense que s'hagin presentat reclamacions, l'acord inicial ha esdevingut definitiu.

En compliment d'allò que disposa l'art. 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, es publica mitjançant annex el text del Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals de l'Ajuntament de Palafolls definitivament aprovat.

ANNEX

“REGLAMENT D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS”

Capítol preliminar Disposicions generals

Article 1. Objecte

Aquest reglament té per objecte la definició de les normes d'ús, dels drets i deures dels usuaris i del funcionament de les instal·lacions esportives municipals per a usos esportius prioritàriament, així com per a altres usos autoritzats.

Article 2. Equipaments esportius

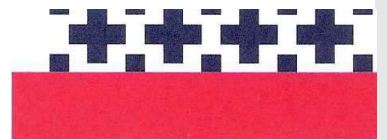
Els equipaments i instal·lacions esportives municipals subjectes a aquesta ordenança són:

- Poliesportiu “El Palauet”
- Pistes poliesportives exteriors.
- Camp municipal de futbol “Palastadium Lluís Moner”
- Poliesportiu “La Figuerassa”
- Pistes d'atletisme “La Figuerassa”
- Qualsevol altre equipament esportiu que s'adscriuï a la pràctica esportiva.

Cada equipament esportiu disposarà d'una fitxa que detallarà les seves concretes condicions d'ús, horaris i altres aspectes d'obligat compliment per part dels usuaris. Aquesta fitxa serà aprovada per la Junta de Govern Local.

Article 3. Àmbit d'aplicació

Correspon a l'Ajuntament de Palafolls, com a administració competent i titular de les instal·lacions esportives municipals, autoritzar els usos i les activitats que es desenvolupin en aquests equipaments públics, atenent al principi d'interès general.



L'ús principal de les instal·lacions serà l'esportiu, si bé, la pròpia naturalesa d'aquests equipaments permet la realització d'altres usos de naturalesa no esportiva.

Es podrà restringir l'exercici de les activitats autoritzades, sempre que existeixi un interès general que prevaldrà en tot cas sobre l'interès particular del titular de l'autorització i es cercaran alternatives d'ubicació amb les entitats titulars de l'autorització.

La restricció d'activitats autoritzades per causa d'interès general, no generaran dret a indemnització a favor del titular autoritzat.

També correspon a l'Ajuntament de Palafolls, la conservació i manteniment d'aquests equipaments, dins d'uns estàndards de qualitat socialment acceptables.

Article 4.

Les Ordenances Fiscals determinaran les corresponents taxes i preus públics que seran d'aplicació per a la utilització dels equipaments esportius municipals.

Capítol I Sobre els usuaris i usuàries.

Article 5. Tipologia.

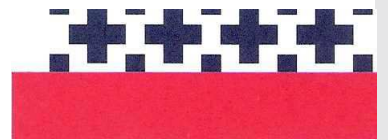
Són usuaris de les instal·lacions esportives municipals:

- Esportistes individuals
- Equips o grups esportius
- Arbitres i jutges de competició
- Espectadors
- Membres dels clubs o entitats esportives
- Mitjans de Comunicació
- En general, qualsevol persona que es trobi dins l'equipament esportiu o que en faci ús.

Tot usuari dels diferents equipaments esportius municipals de Palafolls queda sotmès a aquest Reglament d'ús, accepta el seu contingut i les obligacions que se'n deriven. El seu desconeixement no l'eximeix del seu compliment

Article 6. Drets dels usuaris

- Els usuaris tenen dret a utilitzar els equipaments esportius d'acord amb la seva pròpia naturalesa, d'acord amb les condicions d'ús de cada equipament i d'acord amb el contingut de l'autorització municipal concedida, si s'escau.
- Rebre informació sobre les instal·lacions esportives, horaris, preus públics, activitats i tot allò que se'n derivi en relació al seu ús.
- Rebre els serveis convinguts.
- Fer constar els suggeriments i les queixes que consideri oportunes i a rebre el corresponent comprovant i la resposta si ho fa per escrit.
- Rebre una atenció i un tracte correcte i respectuós per part del personal municipal.



- Gaudir de les instal·lacions i dels espais esportius en un bon estat d'higiene, manteniment i seguretat, amb la finalitat que pugui desenvolupar correctament l'activitat autoritzada.

Article 7. Deures dels usuaris

- Respectar les normes bàsiques d'educació i de respecte envers els altres usuaris, el personal municipal, el propi equipament i tot el seu material.
- Seguir les instruccions del personal municipal o de les persones encarregades de l'activitat.
- Mantenir-se en els llocs autoritzats que en general seran, pels visitants, els accessos generals, els espais comuns i les grades i pels usuaris esportistes o no, els espais autoritzats segons l'activitat.
- Complir amb les condicions d'ús establertes per a cada equipament esportiu i amb les condicions de les autoritzacions municipals.
- Comunicar d'immediat, al personal de l'Àrea d'Esports, qualsevol desperfecte observat o un cop produït.
- Deixar, finalitzada l'activitat, la instal·lació, els espais esportius i l'equipament utilitzat en les mateixes condicions inicials. El material o equipament que s'utilitzi, un cop finalitzat el seu ús, haurà de ser dipositat, per part de l'usuari, en els magatzems o espais corresponents i en les condicions que indiqui el personal de l'Àrea d'Esports.
- Cada usuari/usuària serà l'únic/única responsable dels objectes propis dipositats en qualsevol espai o equipament d'una instal·lació esportiva municipal
- Fer-se càrrec dels desperfectes ocasionats en els equipaments.

Capítol II Dels equipaments esportius

Article 8. Gestió

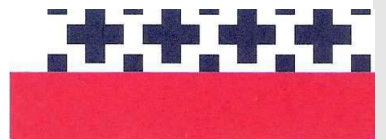
La gestió de les instal·lacions esportives municipals correspon a l'Ajuntament de Palafolls, que en determinarà la seva forma de gestió, i mitjançant l'Àrea d'Esports establirà la direcció i coordinació dels recursos tècnics, materials i humans per al correcte funcionament d'aquests equipaments, d'acord amb els principis de bona administració.

Qualsevol qüestió relativa a la forma o a la modalitat de gestió dels equipaments serà consultada prèviament a l'Àrea d'Esports.

Article 9. Accés

Amb caràcter general, les instal·lacions esportives municipals són d'accés lliure per a la ciutadania. En determinats equipaments esportius, els espais destinats a la pràctica esportiva només podran ser utilitzats pels esportistes, clubs esportius o entitats, degudament autoritzats.

L'accés del públic per presenciar les activitats esportives que se celebrin, serà gratuït a excepció d'aquelles activitats o competicions en què l'organitzador estableixi un pagament. En aquest cas l'Àrea d'Esports l'haurà d'autoritzar i aplicarà l'ordenança



fiscal que correspongui o establirà acords de coorganització amb el club o entitat organitzadora.

Els accessos seran sempre a través de les entrades previstes a cada instal·lació, seguint les indicacions gràfiques i/o del personal de l'Àrea d'Esports.

En casos excepcionals, degudament justificats i si l'espai ho permet, l'Àrea d'Esports podrà autoritzar entrenaments a porta tancada i sense públic sempre i quan quedi garantida les sortides d'emergència pels esportistes i pel personal de suport a l'activitat.

Article 10. Fitxa tècnica de l'equipament i de les instal·lacions accessòries.

Cada equipament i instal·lació accessòria disposarà d'una fitxa tècnica on s'especificaran les modalitats esportives que s'hi podran realitzar i les condicions tècniques d'utilització –(calçat, vestuari, material esportiu,..).

Aquestes fitxes tècniques, que es relacionen a l'Annex I d'aquest reglament, podran ser modificades per la Junta de Govern Local, previ informe favorable dels serveis Tècnics Municipals.

En els taulons d'anuncis de les instal·lacions s'hi exposarà la informació pròpia de la instal·lació i les fixes corresponents amb els resums de la normativa i les condicions d'ús pròpies de l'espai.

Article 11. Prioritat dels usos de les instal·lacions esportives.

L'ús prioritari és el de la pràctica de l'activitat físico-esportiva amb el següent ordre de prelación:

- Activitats físiques o esportives organitzades per l'Ajuntament de Palafolls.
- Activitats esportives de competició (prioritat d'aquell ús que a més d'entrenar faci competició davant dels que només entrenen o fan competició).
- Activitats físiques o esportives de caire educatiu, en horari escolar.
- Activitats físiques o esportives de qualsevol altre caire.

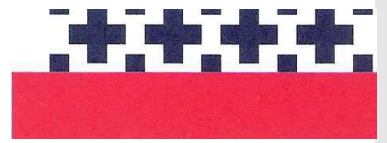
L'ús secundari serà qualsevol altre que sigui compatible amb la instal·lació.

Per raons d'interès públic i prèvia justificació raonada, es podran prioritzar usos no esportius per davant dels esportius. Les causes d'interès públic hauran de fer referència a qüestions d'oportunitat social, turística o econòmica del municipi.

Qualsevol esdeveniment no esportiu organitzat per l'Ajuntament de Palafolls serà considerat d'interès general als efectes del que disposa aquestes normes.

Article 12. Animals

No està permesa l'entrada d'animals a les instal·lacions esportives municipals a excepció dels gossos pigall. De forma excepcional, podran accedir-hi aquells animals que formin part de l'activitat prèvia autorització expressa de l'Àrea d'Esports.



Capítol III Utilització dels equipaments esportius

Article 13. Equipaments d'ús lliure

Les instal·lacions i/o espais esportius que es relacionen a continuació, són de lliure utilització pel conjunt de la ciutadania:

- Pista poliesportiva exterior El Palauet ubicada al c/ Ramon Turró, s/n.
- Pista poliesportiva exterior La Figuerassa ubicada a l'Av. Ítaca, s/n.
- Pista poliesportiva exterior a Mas Reixac ubicada al'Av. Mas Reixac, s/n.

Per la utilització d'aquests equipaments i/o espais esportius s'haurà d'observar amb caràcter general allò que disposa les fitxes tècniques de cada equipament.

En cas de voler realitzar alguna activitat en aquests equipaments que impliqui alguna competició o activitat organitzada s'haurà de sol·licitar autorització expressa a l'Ajuntament.

Article 14. Equipaments d'ús subjecte a autorització

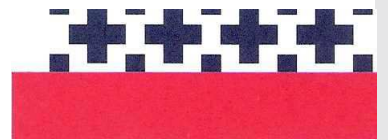
La utilització de les instal·lacions esportives que es relacionen a continuació, resta subjecta a autorització expressa de l'Ajuntament de Palafolls, per tal de garantir unes condicions objectives d'igualtat d'accés per qualsevol esportista, club esportiu, entitat o empresa que vulgui fer-ne ús:

- Poliesportiu "El Palauet"
- Camp municipal de futbol
- Zona esportiva " Figuerassa Arena "
- Piscina descoberta municipal
- Sales Polivalents al camp de futbol

Article 15. Criteris d'autorització

Les autoritzacions per a l'ús de les instal·lacions esportives municipals seguirà el següent ordre de prelación:

- Activitats físiques o esportives organitzades per l'Ajuntament de Palafolls.
 - Aquestes activitats es consideren prioritàries i preferents davant de qualsevol altre tipus d'activitat.
- Activitats esportives de competició: en relació a aquest tipus d'activitats tindran prioritat a l'hora de concedir les autoritzacions aquelles activitats esportives que comportin la pràctica d'entrenaments i participació en competicions oficials, per davant d'aquelles que només comportin entrenament o competició del caràcter que sigui, i d'acord amb el següent ordre de prelación.
 - Entitats esportives inscrites en el Registre General d'Entitats de Palafolls que practiquin l'esport de base i de competició alhora.
 - Entitats esportives inscrites en el Registre General d'Entitats de Palafolls que practiquin l'esport de competició.
 - Entitats esportives inscrites en el Registre General d'Entitats de Palafolls que practiquin l'esport de base.
 - Entitats o persones que facin un lloguer de la instal·lació.



- Entitats esportives inscrites en el Registre General d'Entitats de Palafolls que només tinguin equips adults, sèniors, veterans i estiguin en competició.
- Entitats esportives inscrites en el Registre General d'Entitats de Palafolls que només tinguin equips adults, sèniors, veterans i no estiguin en competició.

En cas de coincidència amb dues o més entitats, que sol·licitin l'ús de les instal·lacions en horaris coincidents, i que tinguin un mateix ordre de prioritats, l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament de Palafolls cercarà una resolució per avenença entre les dues parts. En cas que no sigui possible l'avenença, l'Ajuntament podrà valorar discrecionalment la prioritats d'ús atenent als següents criteris: inexistència de sancions imposades a les entitats, interès general de l'activitat proposada, nombre de participants en l'activitat i major nombre d'esportistes associats en les entitats.

- Activitats físiques o esportives de caire educatiu, en horari escolar, i d'acord amb el següent ordre de prelación.
 - Centres educatius de Palafolls que no disposin d'instal·lació esportiva per realitzar la pràctica esportiva.
 - Centre educatiu de Palafolls on les instal·lacions esportives no siguin les adequades per l'activitat programada o no hen disposin.
 - Centres educatius de Palafolls on l'activitat a realitzar sigui d'interès lúdic-cultural i amb una càrrega educativa que repercuteixi en la població escolar.
 - Centres educatius de Palafolls que no hagin fet ús de les instal·lacions esportives municipals davant d'altres centres que habitualment les requereixin.
- Activitats físiques o esportives de qualsevol altre caire.
 - Per rigorós ordre d'entrada de la sol·licitud en el Registre General de l'Ajuntament, sempre i quan la documentació necessària per a la realització de l'activitat i la instància presentada siguin correctes i degudament complimentades.

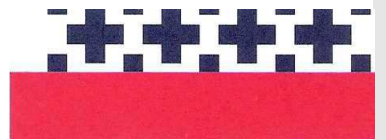
En cas de necessitat sobrevinguda l'Ajuntament té plena potestat per ajustar les autoritzacions d'ús.

En aquests casos, i sempre que sigui possible, es proposaran emplaçaments alternatius a les entitats afectades o canvis d'horaris si la disponibilitat horària de la instal·lació així ho permet.

Article 16. Autoritzacions a clubs esportius del municipi

Els clubs esportius, que vulguin desenvolupar les seves activitats en una instal·lació municipal durant una temporada esportiva hauran de sol·licitar la corresponent autorització municipal, acompanyada de la següent documentació:

- a. Inscripció al registre d'entitats de l'Ajuntament de Palafolls i declaració responsable conforme les dades que figuren al registre no han patit cap tipus de variació.



- b. Inscripció com a entitat esportiva en el registre del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.
- c. Composició de la Junta Directiva i dels canvis que es produeixin.
- d. Pressupost per a la temporada a iniciar i compromís de presentar abans de 31 de juliol (temporada d'agost a juliol) o 31 de desembre (per temporada de gener a desembre), la liquidació del pressupost de la temporada immediatament anterior.
- e. Pòlissa d'assegurança vigent i al corrent de pagament amb cobertura de les activitats que es realitzaran, i amb cobertura per atendre la responsabilitat civil derivada dels desperfectes que es puguin ocasionar als equipaments municipals.
- f. Presentar per a la seva aprovació i autorització específica, abans de la seva difusió, qualsevol publicitat en que l'activitat es desenvolupi en instal·lacions municipals i s'utilitzi noms, anagrames o logotips municipals.
- g. Detall dels espais o equipaments que es volen utilitzar.
- h. Declaració responsable d'estar al corrent de totes les obligacions municipals.
- i. Annex 1 degudament complimentat amb la relació de persones del club que desenvoluparan les seves activitats en els espais esportius municipals, adjuntant fotocòpia de les fitxes federatives, si s'escau.
- j. Annex 2 degudament complimentat amb la declaració responsable on consti, si és el cas, les quotes dels socis especificant els conceptes i els terminis.
- k. Projecte esportiu de la temporada especificant els grups, la categoria, les necessitats, etcètera

Aquesta documentació haurà de presentar-se dins les dates següents:

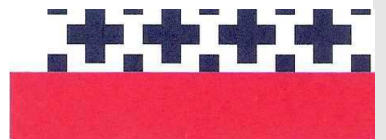
- a) abans del 30 de juliol per aquells que la temporada esportiva comenci l'1 d'agost i finalitzi el 31 de juliol

La no presentació de la documentació en els termes que preveu aquest reglament comportarà la denegació de l'autorització sol·licitada.

En cas que l'Ajuntament comprovi que la documentació presentada per obtenir la sol·licitud no s'ajusta a la realitat o conté falsedats, tindrà plena potestat per revocar l'autorització concedida, aplicar les sancions que corresponguin, i donar-ne compte a l'autoritat o administració competent.

Per raons d'interès públic podrà modificar-se el contingut de l'autorització.

Una vegada valorades les sol·licituds d'utilització dels equipaments esportius, l'Àrea d'Esports farà pública la corresponent resolució, publicant el calendari d'utilització de les instal·lacions, i s'obrirà un període de 10 dies per tal que els sol·licitants puguin presentar les al·legacions que es considerin oportunes. Exhaurit aquest termini,



L'Ajuntament resoldrà aquestes al·legacions i establirà els calendari d'utilització definitiu per a la temporada esportiva.

Les modificacions posteriors a la resolució definitiva d'espais i d'hores o l'incorporació de les peticions dels clubs que es realitzin amb posterioritat a aquesta resolució, s'hauran d'adequar als espais i a les hores que estiguin lliures o sotmetre's a un possible acord per avenença amb els altres usuaris.

Qualsevol altra activitat puntual proposada per les entitats autoritzades restarà subjecte a la disponibilitat horària de l'equipament, o a la possibilitat d'arribar a un acord per avenença amb l'entitat que estigui autoritzada a fer ús de l'equipament en l'horari sol·licitat de manera puntual. Qualsevol acord assolit entre entitats autoritzades haurà de ser comunicat a l'Àrea d'Esports, per a l'atorgament de la conformitat municipal.

Article 17. Autoritzacions a Clubs i entitats esportives de fora del municipi

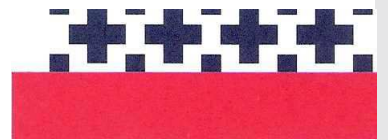
Els clubs i les entitats esportives forànies podran utilitzar de manera puntual les instal·lacions esportives municipals sempre que aquestes estiguin disponibles, i prèvia sol·licitud.

Aquesta sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

- a. Estatuts de la entitat o la inscripció en el registre del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.
- b. Descripció projecte o activitat que vulguin desenvolupar, que contindrà com a mínim una explicació detallada de l'activitat, dels recursos tècnics i humans per desenvolupar-la, de les característiques del personal –voluntari, professional,...- i qualsevol altre documentació que legalment correspongui –pla de seguretat-.
- c. Pòlissa d'assegurança vigent i al corrent de pagament amb cobertura de les activitats que es realitzaran, i amb cobertura per atendre la responsabilitat civil derivada dels desperfectes que es puguin ocasionar als equipaments municipals.
- d. Presentar per a la seva aprovació i autorització específica, abans de la seva difusió, qualsevol publicitat en que l'activitat es desenvolupi en instal·lacions municipals i s'utilitzi noms, anagrames o logotips municipals.
- e. Detall dels espais o equipaments que es volen utilitzar.
- f. Declaració responsable d'estar al corrent de totes les obligacions municipals
- g. Document acreditatiu d'haver abonat la corresponent taxa o preu públic, si s'escau.

La no presentació de la documentació en els termes que preveu aquest reglament comportarà la denegació de l'autorització sol·licitada

L'Àrea d'Esports estudiarà el projecte i la documentació presentada, i en cas que sigui viable s'atorgarà l'autorització sol·licitada.



Per raons d'interès públic podrà modificar-se el contingut de l'autorització.

Article 18. Autoritzacions a entitats no esportives del municipi

Les entitats no esportives del municipi podran sol·licitar l'autorització d'ús dels equipaments esportius sempre que aquestes estiguin disponibles i per a activitats puntuals.

Aquesta sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent

a. Inscripció al registre d'entitats de l'Ajuntament de Palafolls i declaració responsable conforme les dades que figuren al registre no han patit cap tipus de variació.

b. Projecte d'activitat al departament de referència de l'entitat. Aquest projecte contindrà com a mínim una explicació detallada de l'activitat, dels recursos tècnics i humans per desenvolupar-la, de les característiques del personal – voluntari, professional,...- i qualsevol altre documentació que legalment correspongui –pla de seguretat,...-.

c. Pressupost d'ingressos i despeses de l'activitat.

d. Pòlissa d'assegurança vigent i al corrent de pagament amb cobertura de les l'activitat que es realitzarà, i amb cobertura per atendre la responsabilitat civil derivada dels desperfectes que es puguin ocasionar als equipaments municipals.

e. Presentar per a la seva aprovació i autorització específica, abans de la seva difusió, qualsevol publicitat en que l'activitat es desenvolupi en instal·lacions municipals i s'utilitzi noms, anagrames o logotips municipals.

f. Detall dels espais o equipaments que es volen utilitzar.

g. Declaració responsable d'estar al corrent de totes les obligacions municipals.

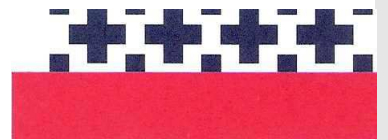
El departament municipal de referència estudiarà i valorarà el projecte, conjuntament amb el departament municipal d'Esports i en cas que sigui viable es tramitarà la corresponent autorització.

La no presentació de la documentació en els termes que preveu aquest reglament comportarà la denegació de l'autorització sol·licitada

Article 19. Autoritzacions a entitats no esportives de fora del municipi i altres persones físiques o jurídiques.

Les entitats no esportives forànies presentaran la corresponent sol·licitud d'autorització per l'activitat que vulguin realitzar a l'Àrea d'Esports, acompanyada de la següent documentació:

a. Descripció projecte o activitat que vulguin desenvolupar, que contindrà com a mínim una explicació detallada de l'activitat, dels recursos tècnics i humans per desenvolupar-la, de les característiques del personal –voluntari, professional,...- i qualsevol altre documentació que legalment correspongui –pla de seguretat,...-



b. Pòlissa d'assegurança vigent i al corrent de pagament amb cobertura de les activitats que es realitzaran, i amb cobertura per atendre la responsabilitat civil derivada dels desperfectes que es puguin ocasionar als equipaments municipals.

c. Presentar per a la seva aprovació i autorització específica, abans de la seva difusió, qualsevol publicitat en que l'activitat es desenvolupi en instal·lacions municipals i s'utilitzi noms, anagrames o logotips municipals.

d. Detall dels espais o equipaments que es volen utilitzar.

e. Declaració responsable d'estar al corrent de totes les obligacions municipals.

f. Document acreditatiu d'haver abonat la corresponent taxa o preu públic, si s'escau.

g. Relació detallada d'empreses o entitats col·laboradores, de les dades del personal que exercirà l'activitat i de la seva relació contractual així com els requeriments que determinin els serveis tècnics municipals quant a plans de seguretat, control d'accessos, fiances, etc

L' incompliment en la presentació de la documentació o el no compliment de la mateixa serà causa de denegació de la petició corresponent.

La no presentació de la documentació en els termes que preveu aquest reglament comportarà la denegació de l'autorització sol·licitada

L'Àrea d'Esports estudiarà el projecte i la documentació presentada, i en cas que sigui viable es tramitarà la corresponent autorització.

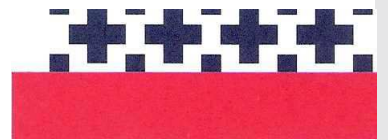
Article 20. Autoritzacions per a ús puntual de pistes o instal·lacions per a pràctica esportiva. Ús esporàdic de la instal·lació:

a. L'interessat sol·licitarà per escrit fer ús de les pistes o la instal·lació esportiva especificant l'espai que vol utilitzar, dates de l'activitat i franja horària detallada.

b. L'Àrea d'Esports, una vegada estudiada la disponibilitat de les instal·lacions, confirmarà, també per escrit, la reserva sol·licitada.

c. L'interessat abonarà la corresponent taxa o preu públic corresponent, si s'escau, abans de l'inici de l'activitat.

En cas de sol·licitud d'ús esporàdic de la instal·lació, de caràcter immediat, i coincidint amb disponibilitat d'instal·lació, l'interessat abonarà la corresponent taxa o preu públic, si s'escau, abans de l'inici de l'activitat.



Capítol IV Règim sancionador

Article 21.

El règim sancionador previst en aquesta ordenança és aplicable a usuaris, esportistes o visitants, i als clubs, entitats i empreses que facin ús de les instal·lacions esportives municipals.

Article 22. Procediment

L'òrgan competent per a resoldre el procediment sancionador serà l'Alcalde.

El procediment sancionador es regularà d'acord amb el procediment establert en el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

Article 23. Infraccions

23.1.- Infraccions lleus

Es consideren infraccions lleus:

- a. L'incompliment d'horaris de finalització de l'activitat.
- b. No atendre els requeriments del personal municipal.

Els actes constitutius d'infracció seran sancionats de conformitat amb el que preveu aquest capítol. Per a la graduació de les sancions es tindran en compte la intencionalitat, negligència o la gravetat de l'acció comesa.

- c. Fer ús indegut del que queda especificat en la fixa tècnica de la instal·lació, a excepció del que queda recollit a l'apartat 23.2 i 23.3.

23.2.- Infraccions greus.

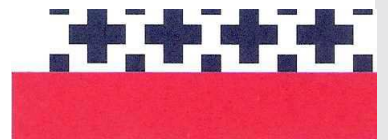
Es consideren infraccions greus:

- a. L'acumulació de tres faltes lleus dintre d'una mateixa temporada esportiva.
- b. Provocar desperfectes a la instal·lació i/o al material de quantia inferior a 300 euros.
- c. Provocar incidents amb altres usuaris de les instal·lacions o mostrar actituds vexatòries o discriminatòries respecte a les altres persones.

23.3.- Infraccions molt greus

Es consideren infraccions molt greus:

- a. L'acumulació de tres faltes greus en una mateixa temporada esportiva.



- b. Provocar desperfectes a la instal·lació i/o al material de manera volguda i que la seva quantia sigui igual o superior a 300 euros.
- c. Robar o deteriorar intencionadament las instal·lacions, equipaments, material esportiu o pertinences u objectes dels usuaris.
- d. Falsejar intencionadament les dades relatives a identitat, edat, estat de salut, etc., y la suplantació de la identitat d'altres persones.

Article 24.- Sancions

Les infraccions de caràcter lleu podran ser sancionades amb la pèrdua del dret d'utilitzar l'equipament esportiu durant un període inferior a 30 dies.

Les infraccions greus seran sancionades amb una multa econòmica de fins a 750 euros, i de manera accessòria podrà revocar-se l'autorització municipal per a l'ús d'instal·lacions esportives o la prohibició a accedir-hi per un període d'entre 1 i 8 mesos o prohibir-se l'accés a les instal·lacions per idèntic període de temps.

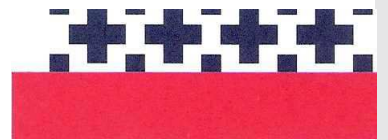
Les infraccions greus seran sancionades amb una multa econòmica de 751 euros fins a 2.000 euros, i de manera accessòria podrà revocar-se l'autorització municipal per a l'ús d'instal·lacions esportives per un període d'entre 8 i 12 mesos, o prohibir-se l'accés a les instal·lacions per idèntic període de temps.

En la determinació de l'import de les sancions es tindrà en compte que, la comissió de la infracció no resulti mes beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

Totes les sancions, s'imposaran sens perjudici de l'obligació de l'infractor de reparar aquell material que hagi resultat malmès a conseqüència de la seva actuació, i en virtut de la qual s'hagi incoat l'expedient sancionador.

En el cas que els usuaris de les instal·lacions actuïn de forma manifestament contrària a allò que estableix aquest reglament, el personal de la instal·lació està facultat a exigir l'abandonament d'aquesta, a requerir l'adopció de les mesures correctores que es considerin necessàries per restablir l'ordre alterat o a requerir la presència de les forces de seguretat, si la gravetat del cas així ho exigís, sens perjudici de les posteriors sancions aplicables.

Per la imposició d'aquestes mesures correctores, el personal de la instal·lació intentarà en, primer lloc, acordar per avenença amb l'infractor o, en el seu cas amb l'entitat a la qual pertany, l'abast de les mesures correctores a adoptar.



FITXES TÈCNiques INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS ANNEX I

CONSIDERACIONS GENERALS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

Article 1.- Objectiu

Les instal·lacions esportives municipals tenen com a objectiu principal la pràctica de les activitats físiques i esportives i s'hi podran portar a terme totes aquelles modalitats que tècnicament siguin possibles i viables. Seran els serveis tècnics municipals de l'Àrea d'Esports qui decidiran la idoneïtat de la pràctica concreta d'una modalitat esportiva, fent prevaler la seguretat de les persones i les instal·lacions per sobre de qualsevol altre criteri.

Article 2.- Gestió

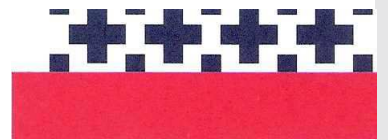
La gestió de les instal·lacions esportives municipals és responsabilitat de l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament de Palafolls, qui disposarà, dirigirà i coordinarà recursos tècnics, materials i humans per l'aplicació d'aquest reglament.

Article 3.- Personal responsable instal·lacions

El personal responsable de la instal·lació podrà advertir i/o convidar a sortir de la instal·lació corresponent a totes aquelles persones que incompleixin les normes d'ús o que tinguin conductes que es considerin inapropiades per garantir el bon estat i conservació de la instal·lació i la integritat de les persones usuàries. Les indicacions del personal responsable de la instal·lació hauran de ser d'obligat compliment en tot moment.

Article 4.- Accés

1. Les instal·lacions esportives municipals, sigui quina sigui la seva forma de gestió, són d'accés lliure per als ciutadans, sense cap altra limitació que el pagament de la taxa corresponent per utilitzar-les i de la naturalesa de la instal·lació, si s'escau.
2. L'accés del públic per presenciar les activitats esportives que se celebren a les instal·lacions esportives municipals, serà gratuït a excepció d'aquelles activitats o competicions en què l'organitzador estableixi un pagament. En aquest cas l'Àrea d'Esports podrà aplicar un cànon sobre els ingressos a més a més de l'aplicació dels preus públics vigents.
3. L'accés serà sempre pels punts específics d'entrada previstos a cada instal·lació, i sempre seguint les indicacions del personal autoritzat de l'Àrea d'Esports.
4. L'accés no serà permès si una persona està ha estat sancionada amb la impossibilitat d'accedir al/als equipaments esportius municipals.



Article 5.- Animals

1. No està permesa l'entrada d'animals a les instal·lacions esportives municipals. Tan sols, i de forma excepcional, podran accedir-hi aquells animals que formin part de l'activitat i sempre que observin les mesures adients, de seguretat, d'higiene i altres, tant per a les persones com per al mateix animal.

En aquests casos caldrà un permís exprés de l'Àrea d'Esports.

2. Els gossos pigall tindran accés a totes les instal·lacions esportives municipals on pugui accedir el seu responsable, segons normativa vigent.

Article 6.- Assegurança

1. L'Ajuntament de Palafolls compta amb les corresponents assegurances de responsabilitat civil i patrimonial, sense perjudici d'aquelles pòlisses d'assegurances que hagin de subscriure els usuaris de les instal·lacions per donar cobertura a possibles responsabilitats derivades de l'ús d'aquestes o pràctica d'activitats que organitzin.

2. En cas que la instal·lació sigui utilitzada per tercers, en qualsevol tipus d'activitat, s'exigirà a l'organitzador una assegurança que cobreixi els possibles danys.

3. Els usuaris respondran dels danys que es causin a les instal·lacions, excepte que tècnicament s'acrediti que els danys no han estat produïts per l'acció directa de l'usuari.

4. Qualsevol desperfecte que es produeixi durant el desenvolupament de l'activitat o que detectin els usuaris, haurà de ser comunicat al personal de l'Àrea d'Esports al més ràpidament possible.

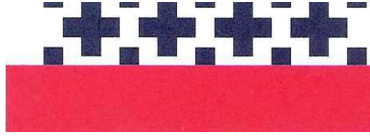
Article 7.- Rètols informatius

1. L'Ajuntament de Palafolls garantirà l'existència a les instal·lacions, en un lloc visible i de fàcil accés, de rètols indicatius, en els quals s'exposarà informació útil per als usuaris.

2. No es permet penjar, instal·lar o visualitzar cap tipus de pancarta, foto, referència política o cap altre missatge aliè a la disciplina que es practiqui en aquell moment, a cap pista/sala/espai, sense autorització de l'Àrea d'Esports.

Article 8.- Alcohol i fumar

Està totalment prohibit vendre i beure begudes alcohòliques de més de quinze graus centesimals a les instal·lacions esportives municipals en compliment de l'establert en l'article 18 de la Llei 20/1985 de 25 de juliol de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència(modificat per la Llei 10/1991, de 10 de maig i per la Llei 8/1998, de 10 de juliol). Així mateix, no es podran vendre licors ni destil·lats. D'acord amb la Llei 1/2002 d'11 de març, de tercera modificació de la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència, no es permetrà vendre ni subministrar cap tipus de beguda



alcohòlica als menors de 18 anys. Està totalment prohibit fumar a les instal·lacions esportives municipals tant cobertes com descobertes.

ANNEX II FITXA TÈCNICA EL PALAUET

Capítol I.- Consideracions generals:

Article 1.- Característiques tècniques

Tipus: Pavelló Poliesportiu

Adreça: C/ Ramón Turró s/n

Pista: Central de parquet

Enllumenat: Permet l'ús nocturn.

Esports a practicar: Bàsquet, Futbol Sala, Handbol, Voleibol, Hoquei, Patinatge,

Altres serveis: Infermeria, magatzems entitats, sala reunions.

Article 2.- Horaris:

Horaris obertura i tancament durant la temporada d'hivern (setembre - juny):

Horari instal·lació: 08.30 – 22.00 hores De dilluns a divendres
Caps de setmana en funció de l'activitat.

Horari màxima finalització activitat: 23.00 hores De dilluns a divendres
Caps de setmana en funció de l'activitat.

Horaris obertura i tancament durant la temporada d'estiu (juliol i agost):
En funció de l'activitat.

Tot i així, i en determinats dies de l'any, aquests horaris poden patir variacions o les instal·lacions poden romandre tancades. Aquests fets seran notificats amb prou antel·lació a tots els usuaris/es.

Article 3.- Accés

L'accés de grades a pista i l'inrevés s'haurà de realitzar pels llocs indicats a tal efecte. Per evitar fer-se mal no es podrà saltar ni llençar cap mena d'objecte de la grada a la pista i de la pista a la grada ni tampoc en els panells de fusta que envolten els terrenys de joc. Els seients de les grades serveixen, única i exclusivament, perquè l'usuari espectador es pugui assentar i gaudir de l'esdeveniment que es porti a terme. Els seients s'han de conservar, no embrutir, trepitjar, pujar-hi a sobre.

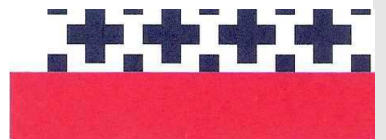
Article 4.- Indumentària esportiva

Serà obligatori l'ús de la indumentària esportiva adequada per realitzar els diferents esports. No es pot accedir al terreny de joc amb la roba de carrer ni sense la roba esportiva corresponent.

Article 5.- Calçat esportiu

1. L'ús de calçat adequat per a la pràctica de cada modalitat esportiva implica un millor desenvolupament de l'esport en qüestió i una millor conservació del paviment utilitzat.

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)
TELÈFON 93 7620043 ♦ TELEFAX 93 7652211 ♦ E-MAIL palafolls@palafolls.cat



És d'obligat ús no emprar el mateix calçat que s'usa a l'exterior del pavelló poliesportiu. Així, doncs, per a la pràctica esportiva caldrà portar un calçat de recanvi (calçat de goma tova i que no deixi marques al paviment) que l'esportista es posarà dins del vestidor corresponent.

2. Per a usos no esportius i que no s'utilitzi el paviment protector de pista també caldrà portar un calçat de recanvi per accedir al terreny de joc (jutges, anotadors...).

3. Per les visites puntuals des del Punt d'Informació es facilitarà a l'usuari uns peücs de plàstic protectors per tal no accedir al terreny de joc amb el calçat de l'exterior.

Article 6.- Menjar i begudes a pista

Per tal de mantenir en condicions òptimes les pistes en relació a la neteja l'usuari s'haurà d'abstenir de menjar en les mateixes. L'entrada de begudes a pista serà només permesa mitjançant envàs de plàstic i aquella beguda estrictament necessària per prendre durant els entrenaments o partits. Si el terra de pista es mulla caldrà eixugar-se d'immediat per tal d'evitar possibles lesions.

Article 7.- Paviment protector

Per activitats de tipus extraordinari i quan l'Àrea d'Esports ho requereixi, l'organitzador haurà de protegir el terreny de joc amb un paviment protector propietat de l'Ajuntament. Les despeses de muntatges i desmuntatges del mateix les assumirà l'organització.

Article 8.- Portes d'emergència

Les portes d'emergència serveixen per, en cas de necessitat extrema, es pugui evacuar als usuaris de les instal·lacions. Han de romandre, sempre, tancades.

Article 9.- Equips en espera

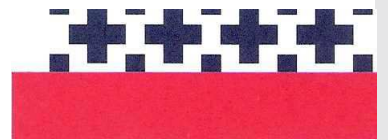
Els equips en espera per accedir al terreny de joc hauran de romandre a zona de passadissos fins que l'equip o grup anterior hagi deixat el terreny de joc.

Article 10.- Practicants mínims

- Per a bàsquet un mínim de 6 jugadors
- Per a futbol-sala un mínim de 6 jugadors
- Per a patinatge un mínim de 8 patinadors
- Altres: número mínim de practicants el que estableix la federació per competir en la disciplina.

1. En els casos que no es compleixin aquests mínims a l'hora de començar l'activitat no es facilitarà la utilització de la instal·lació.

2. La no concurrència del nombre mínim de practicants a l'hora de començar l'activitat a que fa referència l'article anterior en tres ocasions dintre d'un període de trenta dies, serà causa suficient per revocar l'autorització d'ús concedida per la instal·lació i horari afectats.



3. En situacions excepcionals (clubs que participin en categories individuals, amb duos, un entrenament especial i extraordinari i motivat) es podrà autoritzar l'entrenament amb menys nombre d'esportistes dels previstos a l'article anterior. Caldrà comunicar-ho a l'Àrea d'Esports amb una antelació mínima de vint-i-quatre hores i tenir l'autorització corresponent abans de l'inici de l'entrenament. L'autorització serà valorada per la direcció tècnica de l'Àrea d'Esports.

Capítol II.- Consideracions específiques:

Article 1.- Pista: paviment parquet.

1. Està prohibit enfilar-se a les xarxes (protectores o de les porteries) i a les cortines separadores. Igual que, per tal d'evitar lesions i/o accidents i alhora malmetre el mobiliari esportiu, no es podrà passar per sota de les cortines separadores, xarxes o cistelles, quan s'estiguin manipulant.

2. Els magatzems número 2 i 4 són d'ús exclusiu per personal autoritzat. En el magatzem 6 es podrà accedir acompanyat d'un responsable de la instal·lació.

3. Les rodes i els frens dels patins han de ser de goma incolora, per tal de no deixar marques i malmetre el paviment.

4. Per accedir al terreny de joc s'ha de fer ús de les portes ubicades a la tanca perimetral.

5. En casos excepcionals i totalment justificats, l'Àrea d'Esports podrà autoritzar, únicament per entrenaments i sempre i quan no incompleixi les mesures de seguretat vigent, el tancament de les portes, que no siguin de seguretat, de la zona de grades de la pista blava. Les portes de nivell de pista blava es mantindran obertes per temes de seguretat.

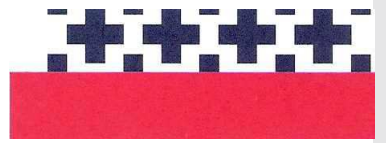
Article 2.- Hall i Punt d'Informació

1. Una vegada al hall, els usuaris tenen a la seva disposició un Punt d'Informació. Lloc on es disposa de tota la informació necessària per tal que els usuaris i usuàries de la instal·lació esportiva puguin fer-ne ús de manera cívica i còmode.

2. En tota aquesta zona, hall, està prohibit jugar amb material esportiu, córrer, patinar, canviar-se de roba, passejar sense samarreta, embrutir l'entorn o qualsevol actitud incívica. Tampoc es podran descarregar mercaderies, habilitant, per fer-ho, les portes del final del passadís de planta baixa o per on indiqui el personal de l'Àrea d'Esports.

Article 3.- Control d'Accés al Palauet

1. Per accedir a la zona de vestidors i pistes és obligatori passar per un control d'accés. La funció és garantir la seguretat dels usuaris, disposar de control estadístic dels usuaris entrants i sortints, filtrar l'accés als usuaris que sense autorització vulguin entrar. Per aquest fet s'han de respectar al màxim i seguir les instruccions que es donen per part de l'Àrea d'Esports, i això vol dir:



- El personal de l'Àrea d'Esports pot demanar la fitxa federativa o un document acreditatiu abans d'autoritzar l'entrada pels tornos.

2. Exclusivament podran accedir a la zona de vestidors els esportistes, entrenadors, delegats, àrbitres i mitjans de comunicació. Per tal de poder-hi accedir és imprescindible disposar de les corresponents acreditacions.

Cada esportista, individualment, hauran d'entrar i sortir de zona de vestidors junts i acompanyats de l'entrenador/a i/o delegat/da o acompanyants designats.

a. Acreditacions Mitjans de Comunicació.

Els professionals, degudament acreditats, disposaran d'una Acreditació Premsa. L'hauran de portar en un lloc visible mentre romanguin dins la instal·lació esportiva.

b. Acreditacions activitats esportives puntual o esdeveniments no esportius.

L'organització d'activitats esportives puntuals o d'esdeveniments no esportius hauran de facilitar a totes les persones que hagin d'accedir pel control d'accés d'una acreditació.

L'hauran de mostrar al personal de l'Àrea d'Esports o al personal responsable del control l'accés durant l'activitat a desenvolupar cada vegada que s'hagi d'entrar o sortir de la instal·lació.

L'hauran de portar en un lloc visible mentre romanguin dins la instal·lació esportiva.

c. Entrega de claus dels vestidors.

Per poder entregar una clau dels vestidors la persona responsable de quedar-se amb la clau haurà de facilitar, al personal responsable de la instal·lació, el nom i cognoms i un telèfon de contacte per poder-lo localitzar, en cas que sigui necessari.

3. El control d'accés permetrà a l'usuari accedir a la instal·lació mitja hora abans d'iniciar l'activitat i mitja hora després de l'acabament de la mateixa.

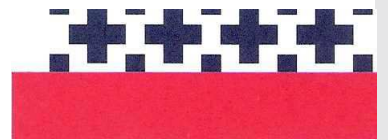
En els casos de partits de competició l'accés serà una hora abans de l'inici del partit.

En els casos d'esdeveniments no habituals o puntuals horari flexible en funció de les necessitats de l'organització.

4. Davant de qualsevol incidència amb els controls d'accés l'usuari s'haurà d'adreçar a Consergeria.

Article 4.- Vestidors i Passadissos

1. Els usuaris han de dirigir-se al Punt d'Informació per saber quin vestuari tenen assignat.



2. Durant els entrenaments el personal responsable de la instal·lació distribuirà els vestidors per equip. No es deixarà res dins els vestidors.

3. Durant partits de competició, competicions oficials, festivals, campionats, etc... el personal responsable de la instal·lació distribuirà els vestidors per equip.

4. Durant partits de competició, competicions oficials, festivals, campionats, etc...des del Punt d'Informació es farà entrega a l'usuari d'un imprès de Control de Vestidor.

Caldrà complimentar-lo correctament i el responsable de l'equip/grup l'haurà de signar, abans d'entrar a vestidor prèvia inspecció ocular del mateix, i a la sortida un cop comprovat l'estat final del vestidor. En cas que l'entrega del vestidor, per part de l'equip/grup corresponent, no es retorni amb les mateixes condicions en què l'Àrea d'Esports l'haurà entregat, l'usuari serà el responsable d'assumir les possibles despeses originades, tal i com estipula l'Ordenança Reguladora dels Preus Públics per l'aprofitament de les instal·lacions esportives municipals. L'usuari anirà acompanyat, en el moment d'accedir i de deixar el vestidor, d'un conserge responsable de la instal·lació.

5. No es permetrà l'entrada amb el calçat enfangat o brut. A la zona de vestidor és on l'usuari haurà de canviar-se de calçat obligatòriament. No es pot accedir amb el calçat del carrer a la zona de pista de joc.

6. Els usuaris i usuàries dels grups organitzats o col·lectius no podran accedir a vestidors o pista sense una persona responsable (entrenador/a i/o delegat/da) que col·laborarà en el control de les competicions i els entrenaments. El responsable del grup, en qualsevol categoria, serà el responsable del comportament dels seus jugadors o alumnes tant en els vestidors com en els passadissos i pista de joc.

7. Dins dels vestidors i, per ajudar a millorar la vida saludable de l'usuari, es prohibeix fumar, menjar i accedir-hi amb envasos de vidre. Tampoc es pot córrer dins dels vestidors ni fer ús del material esportiu. D'aquesta manera, evitem, possibles accidents i lesions als esportistes.

8. S'aconsella l'ús de sabatilles de bany per dutxar-se. D'aquesta manera s'evitaran possibles contagis de pell.

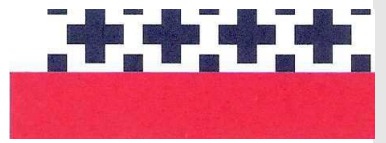
9. En els vestidors es disposa de papereres per tal d'evitar embrutar innecessàriament l'espai esportiu.

10. No es permet la neteja de roba als vestidors.

11. L'Àrea d'Esports no es fa responsable dels objectes perduts.

12. Pot donar-se el cas que per diferents motius dos equips hagin de compartir vestuari.

13. Els objectes trobats als vestidors i que no siguin propis es portaran al Punt d'Informació.



14. La roba perduda es guardarà en un magatzem durant un període d'un mes. Si transcorregut aquest termini la roba no s'ha recollit per part de l'usuari interessat, s'entregarà a una ONG.

15. En els passadissos, a l'igual que a qualsevol zona fora de pista, està prohibit fer ús del material esportiu (patins, pilotes, estics, bastons...). Als passadissos no es pot córrer així evitarem possibles accidents i no molestarem als usuaris restants.

16. Està prohibit manipular el material contra incendis ni pressionar les alarmes, llevat de causa justificada. Qualsevol acte vandàlic donarà lloc a les sancions corresponents.

Article 5.- Servei Megafonia

1. El pavelló poliesportiu disposa d'un servei de megafonia central, ubicat al Punt d'Informació. Exclusivament podrà fer ús d'aquest servei el personal responsable de la instal·lació. Aquesta megafonia permet posar música ambient que s'escolta a la pista i que permet donar avisos.

2. Aquest servei exclusivament serveix per poder parlar en actes o esdeveniments concrets.

3. Hi ha un equip de so a la pista, només pot ser manipulat per un tècnic especialista o per un responsable de l'entitat, prèvia autorització de l'Àrea d'Esports.

4. El servei de megafonia de l'Àrea d'Esports només es farà servir per actes o esdeveniments puntuals i concrets que necessiten micròfon per parlaments i música ambient. Pels entrenaments i resta d'activitats (campionats, festivals...) cada entitat farà ús de la megafonia del club o particular.

5. L'Àrea d'Esports podrà denegar l'ús de la megafonia, sigui la de la instal·lació o la d'una entitat pròpia, quan aquesta es situï a la vora d'una zona on es facin arts marcial, es jugui un partit de competició o es realitzin activitats que necessitin silenci.

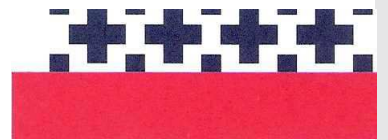
6. Pel benestar dels usuaris i per ajudar a no contaminar acústicament el medi ambient es fa necessari controlar els volums de les megafonies, sobretot en horaris d'entrenaments. L'Àrea d'Esports podrà denegar l'ús de la mateixa, si no es respecta aquest article.

7. Els equips de so han de ser manipulats per persones adultes assignades per les entitats i autoritzades per l'Àrea d'Esports o per un tècnic especialista, que es responsabilitzaran dels possibles desperfectes que es puguin originar.

Article 6.- Magatzems Entitats

1. L'Ajuntament de Palafolls podrà cedir, mitjançant convenis d'ús, espais a les entitats esportives destinats a magatzems.

2. L'entitat esportiva comunicarà, per escrit, la persona o persones responsables de l'entitat designades per poder accedir al magatzem. La clau d'aquest espai es guardarà



al Punt d'Informació, i seran les persones responsables de l'entitat qui les hauran de recollir i retornar al mateix Punt d'Informació.

3. En els magatzems que cedeix l'Àrea d'Esports a les entitats no es pot guardar productes orgànics o que puguin deteriorarse o malmetre la instal·lació. Únicament s'hi podrà guardar material esportiu o aquell relacionat amb l'esport (xandalls, tovalloles, aigües...).

4. Quan no hi hagi ningú en els magatzems, els llums hauran de restar apagades.

5. Anirà a càrrec de l'entitat la neteja i la cura de l'espai cedit. Caldrà retornar-lo en les mateixes condicions que s'haurà trobat.

6. L'Àrea d'Esports no es fa responsable dels objectes desapareguts en aquests espais.

Article 7.- Sala Premsa/Reunions

1. Espai compartit entre sala de reunions i sala de premsa. Disposa de taula de reunions i cadires individuals.

2. Per poder fer ús de la sala de reunions i sala de premsa cal demanar l'autorització corresponent a l'Àrea d'Esports i abonar el preu corresponent tal i com s'estipula a les ordenances fiscals.

3. Per tal de mantenir l'espai en condicions òptimes d'higiene i confort no està permès menjar ni beure-hi, a excepció d'actes sol·licitats per tal efecte i confirmats, prèviament, per l'Àrea d'Esports.

4. Sala que disposa de servei WI-FI. Per fer-ne ús caldrà demanar els codis corresponents a consergeria.

5. Les claus no podran sortir del Palauet ni se'n podran fer còpies. L'Àrea d'Esports té competència per canviar, discrecionalment, els bombins de les portes.

6. L'horari de funcionament d'aquests espais mai serà superior a l'horari d'obertura i tancament de les instal·lacions.

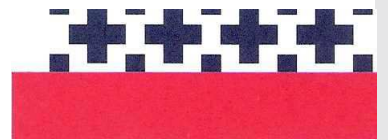
7. No es poden fer forats a les parets, posar rètols a les portes o variar qualsevol element sense autorització.

8. Quan no hi hagi ningú a les oficines, els llums han de restar apagades.

9. L'espai cedit, caldrà retornar-lo en les mateixes condicions que s'haurà trobat.

10. L'Àrea d'Esports no es fa responsable dels objectes desapareguts en aquests espais.

11. L'entitat esportiva comunicarà, per escrit, la persona o persones responsables de l'entitat designades per poder accedir. Així mateix facilitaran informació en relació als horaris d'atenció al públic. La clau d'aquestes sales es guardarà al Punt d'Informació, i



seran les persones responsables de l'entitat qui les hauran de recollir i retornar a la consergeria.

12. Al finalitzar l'activitat a la sala, caldrà deixar-la en les mateixes condicions que s'haurà trobat inicialment.

Article 8.- Servei Mèdic

1. El pavelló compta amb infermeria equipada amb llit, farmaciola i desfibril·ladors (DEA).

2. Cada entitat, usuari organitzador té l'obligació de portar la seva pròpia farmaciola i atendre les necessitats dels seus esportistes. Tot i així, en cas de lesions, tenen a la seva disposició la infermeria del pavelló.

3. L'accés a la infermeria estarà restringit només a personal mèdic o personal autoritzat dels clubs. L'autorització l'emetrà l'Àrea d'Esports.

4. L'usuari de la infermeria i amb autorització prèvia haurà de demanar a la consergeria la seva obertura i avisar immediatament després de sortir per tancar-la.

5. Si es necessita qualsevol estri de la farmaciola o gel s'haurà de demanar a la consergeria.

6. El llit, tant fixes com portàtils, no es poden treure de l'espai reservat a infermeria. Únicament ho podrà portar a terme el personal autoritzat.

7. Quan es facin servir el llit, s'haurà de col·locar un llençol o tovallola a sobre, per evitar deteriorar-lo.

8. Les entitats o persones que facin servir aquest espai, l'han de deixar net i polit, informant al Punt d'Informació de qualsevol anomalia detectada.

9. En cas d'emergència, hi ha un desfibril·lador al pavelló poliesportiu. Ubicat a la Consergeria.

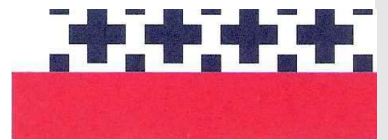
10. Els desfibril·ladors estaran a disposició dels usuaris en qualsevol moment, tanmateix la seva utilització estarà restringida a personal amb disposició del corresponent i vigent carnet del DEA.

11. A la Consergeria també hi ha una farmaciola fixa i una altra de portàtil.

Article 9.- Espais complementaris

1. Qualsevol altre espai dintre de la zona del Palauet, inclosos els terrenys que l'envolten, està regit per les normes esmentades.

2. Sense autorització, no es pot entrar als terrenys que envolten el Pavelló.



3. Fora de les instal·lacions no es pot practicar cap activitat ni esdeveniment sense l'autorització de l'Àrea d'Esports.

Article 10.- Material

Porteries

Les porteries han de ser posades i retirades del terreny de joc pels equips, deixant-les al lloc corresponent abans i després de cada entrenament o partit.

Està prohibit arrossegar les porteries sobre la tanca perimetral, les pistes o els voltants, i per desplaçar-les s'haurà de fer entre dues persones o amb els carros adaptats per aquesta tasca.

A les porteries de futbol sala i handbol, i amb la col·laboració del personal de l'Àrea d'Esports, se'ls ha de posar els ancoratges abans d'utilitzar-les.

Una vegada retirades del terreny de joc, les porteries han de deixar-se en un costat per que no molestin als següents usuaris, no suposin cap risc, ni bloquegin cap porta.

Cistelles

Les cistelles de bàsquet només poden ser manipulades pel personal de l'Àrea d'Esports o persones autoritzades, que les mouran o adaptaran segons les necessitats del moment.

Quan les cistelles estan pujant o baixant, està totalment prohibit romandre o passar per sota de les mateixes. D'aquesta manera evitarem possibles danys humans i materials.

Article 11.- Recursos

Mobiliari

Els clubs, , seran els encarregats de treure qualsevol mobiliari (banquetes, cadires, taules, pòdiums...) dels magatzems corresponents i tornar-los a deixar al seu lloc.

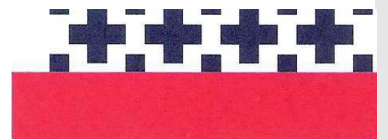
Està prohibit arrossegar mobiliari per sobre del paviment. D'aquesta manera evitarem, entre tots, malmetre'l.

Marcadors

El marcador serà muntat i desmuntat pel personal de l'Àrea d'Esports.

Està prohibida la manipulació de les consoles als menors de 14 anys i a personal aliè a les entitats o clubs que no siguin àrbitres.

Els marcadors es faran servir per les competicions. Durant els entrenaments, la utilització del marcador quedarà limitat a necessitats molt concretes i per causa justificada. Serà la direcció de l'Àrea d'Esports qui determinarà la necessitat de fer-ne ús i, conseqüentment, qui ho autoritzarà.



El marcador de la pista només es farà servir pels partits o entrenaments oficials en campionats i tornejos.

La utilització incorrecta dels marcadors, esdevinguin o no desperfectes en el mateix, serà responsabilitat de l'organització i podrà donar lloc a sancions.

Il·luminació

L'enllumenat artificial, tant a les pistes com en la resta de zones de la instal·lació, s'encendrà quan sigui realment necessari i sota la decisió tècnica del personal de manteniment.

Durant els entrenaments nocturns no es donarà llum artificial fins arribar a un mínim de jugadors segons l'article 35 d'aquest Reglament d'Ús.

En situacions excepcionals i, prèvia autorització per part de l'Àrea d'Esports, es podrà entrenar amb menys jugadors dels que preveu l'article anterior.

Els dies d'entrenament, l'enllumenat de les pistes s'encendrà, si és necessari perquè amb la llum natural sigui insuficient, mitja hora abans i es tancarà automàticament un quart d'hora després de l'horari programat per finalitzar l'activitat.

Els dies de partit, si és necessari perquè amb la llum natural sigui insuficient, l'enllumenat s'encendrà una hora abans i s'apagarà mitja hora després.

Preses de corrent (endolls)

Els endolls són per connectar equips de música o aparells de poca potència, per tant, qualsevol necessitat extraordinària, s'ha de comunicar al servei de manteniment de l'Àrea d'Esports.

Si un usuari provoca alguna incidència en endollar un aparell no autoritzat, serà responsable directe de tot allò que pugui originar.

ANNEX III FITXA TÈCNICA CAMP MUNICIPAL DE FUTBOL PALASTADIUM LLUIS MONER

Article 1.- Característiques tècniques

Tipus: Camp de futbol,

Adreça: C/ Roig i Jalpí s/n

Dimensions:

Terreny de joc: 100x60m

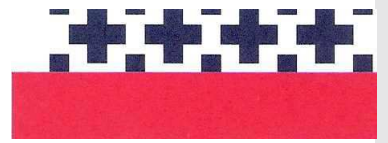
Paviment: Gespa artificial d'última generació

Enllumenat: Permet l'ús nocturn.

Esports a practicar: Futbol

Vestidors: 4 vestidors per jugadors i 1 vestidor per àrbitres

Altres serveis: Infermeria i Bar



Article 2.- Horaris:

Hivern (setembre a juny):

Horari instal·lació:

De dilluns a divendres els donarà l'Àrea d'Esports en funció de l'activitat.

De dissabtes a diumenges els donarà l'Àrea d'Esports en funció de l'activitat.

Estiu (juliol i agost): Tancats per manteniments. S'obriran en funció de l'activitat.

Article 3.- Accessos

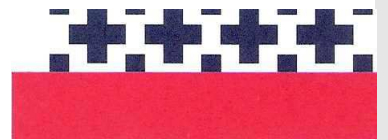
1. És obligatori estacionar dins les àrees senyalitzades i destinades a tal efecte.
2. A l'interior de la instal·lació està prohibida l'entrada i circulació de motocicletes, bicicletes, patins, monopatins o similars.
3. No es permet l'entrada d'animals a les instal·lacions, amb l'única excepció de gossos pigall.
4. Els esportistes només podran fer ús de la instal·lació dintre del seu horari d'entrenament o competició, respectant en tot moment als equips que estan desenvolupant la seva activitat.
5. Cap usuari, llevat de la persona responsable de la instal·lació, pot obrir l'accés a la instal·lació o deixar accedir i jugar en el seu interior.
6. Davant la porta del camp no es pot estacionar cap vehicle que pugui dificultar l'accés dels serveis sanitaris i d'emergència.
7. La instal·lació disposa de dues entrades: Dues portes (una per jugadors i una altra per públic) a la part davantera de la instal·lació; i una porta petita juntament amb una porta corredissa per la part del darrera de la instal·lació.

Article 4.- Vestidors

1. La zona de vestidors està delimitada per una porta, i només hi poden accedir els esportistes i directius dels equips, així com els àrbitres i delegats federatius, amb l'única excepció del punt següent:

- Els esportistes menors de 6 anys (escoles de futbol) podran accedir als vestidors acompanyats d'un familiar, sempre i quan el club ho consideri convenient i ho sol·liciti i obtingui la corresponent autorització de l'Àrea d'Esports. En cap altra situació, familiars i amics dels usuaris podran accedir-hi.

2. Els usuaris i usuàries dels grups organitzats o col·lectius no podran accedir a vestidors sense una persona responsable (entrenador/a i/o delegat/da) que col·laborarà en el control de les competicions i els entrenaments. El responsable del grup, en qualsevol categoria, serà el responsable del comportament dels seus jugadors o alumnes



tant en els vestidors com en els passadissos i terreny de joc així mateix es farà càrrec dels danys o desperfectes que es puguin originar.

3. Els dies d'entrenament, l'accés als vestidors es farà mitja hora abans i s'haurà de sortir de la zona de vestidors mitja hora després de la finalització de l'activitat.

4. Els dies de partit, i sempre que les activitats ho permetin, es donarà vestuari una hora abans de l'hora programada d'inici, i s'haurà de sortir mitja hora després de finalitzar el partit. Passat aquest temps no es pot romandre a la zona de vestidors.

5. Dins dels vestidors i, per ajudar a millorar la vida saludable de l'usuari, es prohibeix fumar, menjar i accedir-hi amb envasos de vidre. Tampoc es pot córrer dins dels vestidors ni fer ús del material esportiu. D'aquesta manera, evitem, possibles accidents i lesions als esportistes i deteriorament de l'espai esportiu.

6. No es permetrà l'entrada amb el calçat enfangat o brut. A la zona de vestidor és on l'usuari haurà de canviar-se de calçat obligatòriament. No es pot accedir amb el calçat del carrer al terreny de joc..

7. S'aconsella l'ús de sabatilles de bany per dutxar-se. D'aquesta manera s'evitaran possibles contagis de pell.

8. En els vestidors es disposa de papereres per tal d'evitar embrutar innecessàriament l'espai esportiu.

9. No es permet la neteja de roba als vestidors.

10. Les dutxes es troben regulades a la temperatura aconsellada i que pot no satisfer a tots els usuaris.

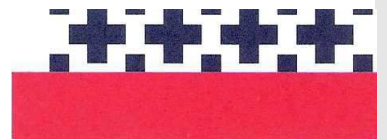
11. Qualsevol desperfecte detectat abans o durant la utilització dels vestidors ha de ser notificada immediatament al conserge encarregat de la instal·lació.

12. L'Àrea d'Esports no es farà responsable dels objectes dipositats als vestidors. Si un equip vol tancar amb clau, l'ha de demanar i el conserge pot sol·licitar en dipòsit un document identificatiu (DNI, Permís de conduir...).

13. Es podria donar el cas que per manca de vestidors, dos equips hagin de compartir vestuari.

14. Els objectes trobats als vestidors i que no siguin propis s'entregaran a la persona responsable de la instal·lació.

15. La roba perduda es guardarà en un magatzem durant un període d'un mes. Si transcorregut aquest termini la roba no s'ha recollit per part de l'usuari interessat, s'entregarà a una ONG.



Article 5.- Terreny de joc

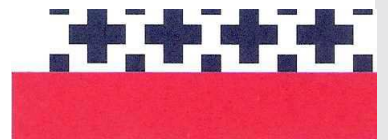
1. Està totalment prohibit menjar sobre els camps de gespa artificial per evitar deteriorar la pròpia gespa.
2. Estan prohibides les botes de futbol amb tacs d'alumini.
3. No es permet el consum de begudes carbonatades.
4. Els camps de futbol es regaran quan les condicions climatològiques ho aconsellin i sota el criteri tècnic del responsable de manteniment de l'Àrea d'Esports.
5. Quan estan funcionant els aspersors, està totalment prohibit l'accés al terreny de joc.
6. Les porteries de futbol 7 seran manipulades per adults o responsables de les entitats.
7. Les banquetes en els partits de futbol 7 seran col·locades pels equips i tornades al seu lloc al finalitzar l'activitat.
8. Està prohibit penjar-se dels travessers, pujar per les guies de les porteries i qualsevol acció que pugui deteriorar l'equipament o produir un accident a l'usuari.
9. Els equips en espera d'accedir al terreny de joc no hi entraran fins que hagi acabat l'equip que el precedeix i, en qualsevol cas, fins que la persona responsable de la instal·lació no ho autoritzi.

Article 6.- Il·luminació artificial

1. Cap persona aliena a l'Àrea d'Esports pot manipular la il·luminació ni cap quadre elèctric de la instal·lació esportiva.
2. Durant els entrenaments nocturns s'encendrà el llum artificial quan s'arribi mínim a 10 jugadors de camp.
3. La llum artificial s'encendrà quan la llum ambiental dificulti el normal desenvolupament de les activitats.
4. Al finalitzar l'activitat, es desconnectarà la meitat de l'enllumenat artificial del terreny de joc i mitja hora més tard, s'apagarà completament.

Article 7.- Marcador

1. El comandament a distància o consola del marcador s'haurà de demanar al conserge de la instal·lació i només podrà ser manipulat per adults.
2. Al finalitzar l'activitat, el responsable de l'equip s'encarregarà de tornar el comandament al conserge o tancar l'armari de la consola.
3. En cas de pluja, el material del marcador s'ha de resguardar per tal d'evitar desperfectes.



Article 8.- Rec aspersió

1. Els camps de futbol es regaran quan sigui estrictament necessari, actuant segons les pautes de manteniment i sota el criteri tècnic del responsable de manteniment de l'Àrea d'Esports.
2. Durant el funcionament dels aspersors, està prohibit apropar-se o sortir al terreny de joc.
3. Única i exclusivament pot manipular el rec el personal de l'Àrea d'Esports.

Article 9.- Grades

1. A les grades està prohibit menjar productes que portin clofolla (pipes, cacauets. Festucs...)
2. Per tal d'evitar possibles lesions no es pot llançar cap mena d'objecte de les grades al terreny de joc o voltants.
3. Està totalment prohibit saltar del camp a les grades i a viceversa.
4. Per accedir als seients de les grades cal fer-ho per les escales.
5. A la zona de grades hi ha papereres a disposició dels usuaris per tal de que no es dipositar les deixalles.

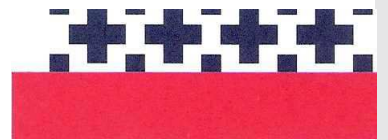
Article 10.- Servei de bar

De conformitat amb el que disposa l'article 8 d'aquesta ordenança està totalment prohibit vendre i beure begudes alcohòliques de més de quinze graus centesimals a les instal·lacions esportives municipals en compliment de l'establert a l'article 18 de la Llei 20/1985 de 25 de juliol de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència (modificat per la Llei 10/1997, de 10 de maig i per la Llei 8/1998, de 10 de juliol). Així mateix, no es podran vendre licors ni destil·lats. D'acord amb la Llei 1/2002, d'11 de març, de tercera modificació de la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència, no es permetrà vendre ni subministrar cap tipus de beguda alcohòlica als menors de 18 anys.

Està totalment prohibit fumar al recinte del bar i al seu entorn, atesa la prohibició de fumar a totes les instal·lacions esportives municipals.

Article 11.- Magatzems i material

1. Els magatzems han d'estar nets i ordenats.
2. No es pot guardar cap objecte perillós dins de les zones destinades a magatzems (líquids corrosius, inflamables...).



3. A la zona d'acumuladors, està prohibit dipositar cap objecte (motxilles, pilotes, samarretes...). Tot el que es detecti, serà retirat immediatament. Només té accés a aquest espai personal autoritzat de l'Àrea d'Esports.

4. Tots els clubs són responsables del seu material, que una vegada finalitzada l'activitat haurà de quedar recollit i guardat al seu lloc.

Article 12.- Oficines i sales d'entitats

1. Els clubs que disposin d'un espai de reunió, han de mantenir-lo net i ordenat.

2. Als panells informatius no podrà penjar-se cap anunci sense l'autorització de l'Àrea d'Esports.

3. Qualsevol modificació que afecti a l'espai (posar aire condicionat, línia telefònica, calefacció...), s'ha de sol·licitar i disposar de l'autorització corresponent de l'Àrea d'Esports. Tanmateix, el club o organitzador, es responsabilitzarà d'apagar els llums i els aparells elèctrics (calefacció, aire condicionat, ventiladors...) dels seus espais una vegada hagin finalitzat l'activitat.

4. L'Àrea d'Esports no es fa responsable dels objectes dipositats a l'interior de les oficines.

5. Les entitats han de notificar a l'Àrea d'Esports els horaris d'atenció al públic.

Article 13.- Sales Polivalents

Característiques tècniques:

Paviment: Tatami

Enllumenat: Permet l'ús nocturn.

Esports a practicar: Artes marcial

Vestidors: 2 vestidors

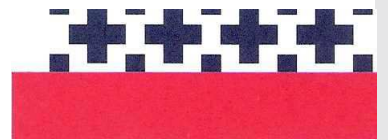
Articles 14.- Altres

1. Si una pilota se'n va fora del perímetre de joc, està prohibit saltar cap tipus de tanca, atès a que hi ha portes habilitades per això. En cas que aquestes estiguessin tancades, s'haurà de demanar al conserge que les obri. Tampoc es pot entrar sense permís als recintes privats adjacents al camp de futbol.

2. Està totalment prohibit enfilear-se a les torres de llum.

3. Per desenvolupar l'activitat és obligatori portar les botes netes (sense restes de fang o pedres) i roba esportiva.

4. Cada entitat té l'obligació de portar la seva pròpia farmaciola. En cas de lesions es podrà utilitzar la infermeria i els recursos de què disposi la instal·lació.



ANNEX IV FITXA TÈCNICA FIGERASSA ARENA

Capítol I.- Consideracions generals:

Article 1.- Característiques tècniques

Tipus: Pavelló Poliesportiu

Adreça: av. Ítaca, s/n

Dimensions: 38x18

Pista: Paviment ciment

Enllumenat: Permet l'ús nocturn.

Esports a practicar: Bàsquet, Futbol Sala, Handbol i Patinatge.

Vestidors: 2 vestidors per a jugadors i 1 vestidor per àrbitres.

Altres serveis: magatzems, infermeria.

Tipus: Pista d'Atletisme

Dimensions: Pista de 250m amb 4 carrers

Paviment: Sintètic EPDM Politan

Enllumenat: Permet l'ús nocturn.

Esports a practicar: Atletisme

Vestidors: 3 vestidors per a jugadors.

Altres serveis: magatzems.

Article 2.- Horaris:

Hivern (setembre a juny):

Horari instal·lació:

De dilluns a divendres els donarà l'Àrea d'Esports en funció de l'activitat.

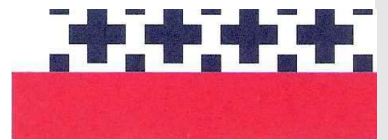
De dissabtes a diumenges els donarà l'Àrea d'Esports en funció de l'activitat.

Estiu (juliol i agost): Tancats per manteniments. S'obriran en funció de l'activitat.

Tot i així, i en determinats dies de l'any, aquests horaris poden patir variacions o les instal·lacions poden romandre tancades. Aquests fets seran notificats amb prou antel·lació a tots els usuaris/es.

Article 3.- Accés

1. L'accés de grades a pista i l'inrevés s'haurà de realitzar pels llocs indicats a tal efecte. Per evitar fer-se mal no es podrà saltar ni llençar cap mena d'objecte de la grada a la pista i de la pista a la grada. Els seients de les grades serveixen, única i exclusivament, perquè l'usuari espectador es pugui assentar i gaudir de l'esdeveniment que es porti a terme. Els seients s'han de conservar, no embrutir, trepitjar, pujar-hi a sobre.



Article 4.- Indumentària esportiva

Serà obligatori l'ús de la indumentària esportiva adequada per realitzar els diferents esports. No es pot accedir al terreny de joc amb la roba de carrer ni sense la roba esportiva corresponent.

Article 5.- Calçat esportiu

1. L'ús de calçat adequat per a la pràctica de cada modalitat esportiva implica un millor desenvolupament de l'esport en qüestió i una millor conservació del paviment utilitzat. És d'obligat ús no emprar el mateix calçat que s'usa a l'exterior del pavelló poliesportiu. Així, doncs, per a la pràctica esportiva caldrà portar un calçat de recanvi (calçat de goma tova i que no deixi marques al paviment) que l'esportista es posarà dins del vestidor corresponent.

2. Per a usos no esportius i que no s'utilitzi el paviment protector de pista també caldrà portar un calçat de recanvi per accedir al terreny de joc (jutges, anotadors...).

Article 6.- Menjar i begudes a pista

Per tal de mantenir en condicions òptimes les pistes en relació a la neteja l'usuari s'haurà d'abstenir de menjar en les mateixes. L'entrada de begudes a pista serà només permesa mitjançant envàs de plàstic i aquella beguda estrictament necessària per prendre durant els entrenaments o partits. Si el terra de pista es mulla caldrà eixugar-se d'immediat per tal d'evitar possibles lesions.

Article 7.- Paviment protector

Per activitats de tipus extraordinari i quan l'Àrea d'Esports ho requereixi, l'organitzador haurà de protegir el terreny de joc amb un paviment protector propietat de l'Ajuntament. Les despeses de muntatges i desmuntatges del mateix les assumirà l'organització.

Article 8.- Portes d'emergència

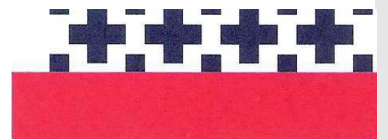
Les portes d'emergència serveixen per, en cas de necessitat extrema, es pugui evacuar als usuaris de les instal·lacions. Han de romandre, sempre, tancades.

Article 9.- Equips en espera

Els equips en espera per accedir al terreny de joc hauran de romandre a zona de passadissos fins que l'equip o grup anterior hagi deixat el terreny de joc.

Article 10.- Practicants mínims

- Per a bàsquet un mínim de 6 jugadors
- Per a futbol-sala un mínim de 6 jugadors
- Per a patinatge un mínim de 8-10 patinadors
- Altres: número mínim de practicants el que estableix la federació per competir en la disciplina.



1. En els casos que no es compleixin aquests mínims a l'hora de començar l'activitat no es facilitarà la utilització de la instal·lació.
2. La no concurrència del nombre mínim de practicants a l'hora de començar l'activitat a que fa referència l'article anterior en tres ocasions dintre d'un període de trenta dies, serà causa suficient per revocar l'autorització d'ús concedida per la instal·lació i horaris afectats.
3. En situacions excepcionals (clubs que participin en categories individuals, amb duos, un entrenament especial i extraordinari i motivat) es podrà autoritzar l'entrenament amb menys nombre d'esportistes dels previstos a l'article anterior. Caldrà comunicar-ho a l'Àrea d'Esports amb una antelació mínima de vint-i-quatre hores i tenir l'autorització corresponent abans de l'inici de l'entrenament. L'autorització serà valorada per la direcció tècnica de l'Àrea d'Esports.

Capítol II.- Consideracions específiques:

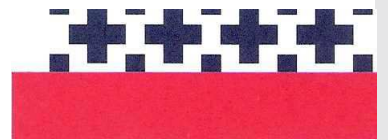
Article 1.- Pista: paviment ciment.

1. Està prohibit enfilejar-se a les xarxes (protectores o de les porteries) . Igual que, per tal d'evitar lesions i/o accidents i alhora malmetre el mobiliari esportiu, xarxes o cistelles, quan s'estiguin manipulant.
2. Els magatzems són d'ús exclusiu per personal autoritzat. En el magatzem es podrà accedir acompanyat d'un responsable de la instal·lació.
3. Les rodes i els frens dels patins han de ser de goma incolora, per tal de no deixar marques i malmetre el paviment.
4. Per accedir al terreny de joc s'ha de fer ús de les portes ubicades a la tanca perimetral.
5. En casos excepcionals i totalment justificats, l'Àrea d'Esports podrà autoritzar, únicament per entrenaments i sempre i quan no incompleixi les mesures de seguretat vigent, el tancament de les portes, que no siguin de seguretat, de la zona de grades. Les portes de nivell de pista es mantindran obertes per temes de seguretat.

Article 2.- Control d'Accés a la Figuerassa

1. Per accedir a la zona de vestidors i pista és obligatori passar per un control d'accés. La funció és garantir la seguretat dels usuaris, disposar de control estadístic dels usuaris entrants i sortints, filtrar l'accés als usuaris que sense autorització vulguin entrar. Per aquest fet s'han de respectar al màxim i seguir les instruccions que es donen per part de l'Àrea d'Esports, i això vol dir:

- El personal de l'Àrea d'Esports pot demanar la fitxa federativa o un document acreditatiu abans d'autoritzar l'entrada pels torns.
2. Exclusivament podran accedir a la zona de vestidors els esportistes, entrenadors, delegats, àrbitres i mitjans de comunicació. Per tal de poder-hi accedir és imprescindible disposar de les corresponents acreditacions.



Cada esportista, individualment, hauran d'entrar i sortir de zona de vestidors junts i acompanyats de l'entrenador/a i/o delegat/da o acompanyants designats.

a. Acreditacions Mitjans de Comunicació.

Els professionals, degudament acreditats, disposaran d'una Acreditació Premsa. L'hauran de portar en un lloc visible mentre romanguin dins la instal·lació esportiva.

b. Acreditacions activitats esportives puntual o esdeveniments no esportius.

L'organització d'activitats esportives puntuals o d'esdeveniments no esportius hauran de facilitar a totes les persones que hagin d'accedir pel control d'accés d'una acreditació.

L'hauran de mostrar al personal de l'Àrea d'Esports o al personal responsable del control l'accés durant l'activitat a desenvolupar cada vegada que s'hagi d'entrar o sortir de la instal·lació.

L'hauran de portar en un lloc visible mentre romanguin dins la instal·lació esportiva.

c. Entrega de claus dels vestidors.

Per poder entregar una clau dels vestidors la persona responsable de quedar-se amb la clau haurà de facilitar, al personal responsable de la instal·lació, el nom i cognoms i un telèfon de contacte per poder-lo localitzar, en cas que sigui necessari.

3. El control d'accés permetrà a l'usuari accedir a la instal·lació mitja hora abans d'iniciar l'activitat i mitja hora després de l'acabament de la mateixa.

En els casos de partits de competició l'accés serà una hora abans de l'inici del partit.

En els casos d'esdeveniments no habituals o puntuals horari flexible en funció de les necessitats de l'organització.

4. Davant de qualsevol incidència amb els controls d'accés l'usuari s'haurà d'adreçar a la consergeria de la instal·lació.

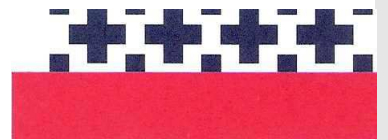
Article 3.- Vestidors i Passadissos

1. Els usuaris han de dirigir-se a la consergeria per saber quin vestuari tenen assignat.

2. Durant els entrenaments el personal responsable de la instal·lació distribuirà els vestidors per equip. No es deixarà res dins els vestidors.

3. Durant partits de competició, competicions oficials, festivals, campionats, etc... el personal responsable de la instal·lació distribuirà els vestidors per equip.

4. Durant partits de competició, competicions oficials, festivals, campionats, etc...des de la consergeria es farà entrega a l'usuari d'un imprès de Control de Vestidor. Caldrà complimentar-lo correctament i el responsable de l'equip/grup l'haurà de signar, abans d'entrar a vestidor prèvia inspecció ocular del mateix, i a la sortida un cop comprovat l'estat final del vestidor. En cas que l'entrega del vestidor, per part de l'equip/grup corresponent, no es retorni amb les mateixes condicions en què l'Àrea d'Esports l'haurà entregat, l'usuari serà el responsable d'assumir les possibles despeses originades, tal i



com estipula l'Ordenança Reguladora dels Preus Públics per l'aprofitament de les instal·lacions esportives municipals. L'usuari anirà acompanyat, en el moment d'accedir i de deixar el vestidor, d'un conserge responsable de la instal·lació.

5. No es permetrà l'entrada amb el calçat enfangat o brut. A la zona de vestidor és on l'usuari haurà de canviar-se de calçat obligatòriament. No es pot accedir amb el calçat del carrer a la zona de pista de joc.

6. Els usuaris i usuàries dels grups organitzats o col·lectius no podran accedir a vestidors o pista sense una persona responsable (entrenador/a i/o delegat/da) que col·laborarà en el control de les competicions i els entrenaments. El responsable del grup, en qualsevol categoria, serà el responsable del comportament dels seus jugadors o alumnes tant en els vestidors com en els passadissos i pista de joc.

7. Dins dels vestidors i, per ajudar a millorar la vida saludable de l'usuari, es prohibeix fumar, menjar i accedir-hi amb envasos de vidre. Tampoc es pot córrer dins dels vestidors ni fer ús del material esportiu. D'aquesta manera, evitem, possibles accidents i lesions als esportistes.

8. S'aconsella l'ús de sabatilles de bany per dutxar-se. D'aquesta manera s'evitaran possibles contagis de pell.

9. En els vestidors es disposa de papereres per tal d'evitar embrutar innecessàriament l'espai esportiu.

10. No es permet la neteja de roba als vestidors.

11. L'Àrea d'Esports no es fa responsable dels objectes perduts.

12. Pot donar-se el cas que per diferents motius dos equips hagin de compartir vestuari.

13. Els objectes trobats als vestidors i que no siguin propis es portaran a la consergeria.

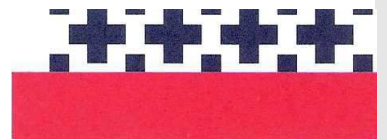
14. La roba perduda es guardarà en un magatzem durant un període d'un mes. Si transcorregut aquest termini la roba no s'ha recollit per part de l'usuari interessat, s'entregarà a una ONG.

15. En els passadissos, a l'igual que a qualsevol zona fora de pista, està prohibit fer ús del material esportiu (patins, pilotes, estics, bastons...). Als passadissos no es pot córrer així evitem possibles accidents i no molestarem als usuaris restants.

16. Està prohibit manipular el material contra incendis ni pressionar les alarmes, llevat de causa justificada. Qualsevol acte vandàlic donarà lloc a les sancions corresponents.

Article 4.- Servei Megafonia

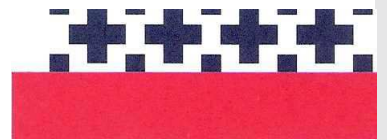
1. El pavelló poliesportiu disposa d'un servei de megafonia central, ubicat a la pista. Exclusivament podrà fer ús d'aquest servei el personal responsable de la instal·lació. Aquesta megafonia permet posar música ambient que s'escolta a la pista i que permet donar avisos.



2. Aquest servei exclusivament serveix per poder parlar en actes o esdeveniments concrets.
3. Hi ha un equip de so a la pista, només pot ser manipulat per un tècnic especialista o per un responsable de l'entitat, prèvia autorització de l'Àrea d'Esports.
4. El servei de megafonia de l'Àrea d'Esports només es farà servir per actes o esdeveniments puntuals i concrets que necessiten micròfon per parlaments i música ambient. Pels entrenaments i resta d'activitats (campionats, festivals...) cada entitat farà ús de la megafonia del club o particular.
5. L'Àrea d'Esports podrà denegar l'ús de la megafonia, sigui la de la instal·lació o la d'una entitat pròpia, quan aquesta es situï a la vora d'una zona on es facin arts marciais, es jugui un partit de competició o es realitzin activitats que necessitin silenci.
6. Pel benestar dels usuaris i per ajudar a no contaminar acústicament el medi ambient es fa necessari controlar els volums de les megafonies, sobretot en horaris d'entrenaments. L'Àrea d'Esports podrà denegar l'ús de la mateixa, si no es respecta aquest article.
7. Els equips de so han de ser manipulats per persones adultes assignades per les entitats i autoritzades per l'Àrea d'Esports o per un tècnic especialista, que es responsabilitzaran dels possibles desperfectes que es puguin originar.

Article 5.- Magatzems Entitats

1. L'Ajuntament de Palafolls podrà cedir, mitjançant convenis d'ús, espais a les entitats esportives destinats a magatzems.
2. L'entitat esportiva comunicarà, per escrit, la persona o persones responsables de l'entitat designades per poder accedir al magatzem. La clau d'aquest espai es guardarà a la consergeria, i seran les persones responsables de l'entitat qui les hauran de recollir i retornar al mateix Punt d'Informació.
3. En els magatzems que cedeix l'Àrea d'Esports a les entitats no es pot guardar productes orgànics o que puguin deteriorar-se o malmetre la instal·lació. Únicament s'hi podrà guardar material esportiu o aquell relacionat amb l'esport (xandalls, tovalloles, aigües...).
4. Quan no hi hagi ningú en els magatzems, els llums hauran de restar apagades.
5. Anirà a càrrec de l'entitat la neteja i la cura de l'espai cedit. Caldrà retornar-lo en les mateixes condicions que s'haurà trobat.
6. L'Àrea d'Esports no es fa responsable dels objectes desapareguts en aquests espais.

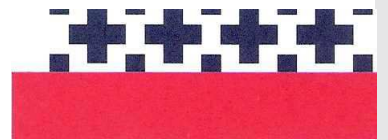


Article 6.- Servei Mèdic

1. El pavelló compta amb infermeria equipada amb llit, farmaciola i desfibril·lador (DEA).
2. Cada entitat, usuari organitzador té l'obligació de portar la seva pròpia farmaciola i atendre les necessitats dels seus esportistes. Tot i així, en cas de lesions, tenen a la seva disposició la infermeria del pavelló.
3. L'accés a la infermeria estarà restringit només a personal mèdic o personal autoritzat dels clubs. L'autorització l'emetrà l'Àrea d'Esports.
4. L'usuari de la infermeria i amb autorització prèvia haurà de demanar al Punt d'Informació la seva obertura i avisar immediatament després de sortir per tancar-la.
5. Si es necessita qualsevol estri de la farmaciola o gel s'haurà de demanar al Punt d'Informació.
6. El llit, tant fixes com portàtils, no es poden treure de l'espai reservat a infermeria. Únicament ho podrà portar a terme el personal autoritzat.
7. Quan es facin servir el llit, s'haurà de col·locar un llençol o tovallola a sobre, per evitar deteriorar-lo.
8. Les entitats o persones que facin servir aquest espai, l'han de deixar net i polit, informant a la persona responsable de l'instal·lació de qualsevol anomalia detectada.
9. En cas d'emergència, hi ha 1 desfibril·lador al pavelló poliesportiu a la infermeria .
10. Els desfibril·ladors estaran a disposició dels usuaris en qualsevol moment, tanmateix la seva utilització estarà restringida a personal amb disposició del corresponent i vigent carnet del DEA.
11. Al punt d'informació també hi ha una farmaciola fixa i una altra de portàtil.

Article 7.- Espais complementaris

1. Qualsevol altre espai dintre de les instal·lacions esportives, inclosos els terrenys que l'envolten, està regit per les normes esmentades.
2. Sense autorització, no es pot entrar als terrenys que envolten el Pavelló.
3. Fora de les instal·lacions no es pot practicar cap activitat ni esdeveniment sense l'autorització de l'Àrea d'Esports.



Article 8.- Material

Porteries

Les porteries han de ser posades i retirades del terreny de joc pels equips, deixant-les al lloc corresponent abans i després de cada entrenament o partit.

Està prohibit arrossegar les porteries sobre la tanca perimetral, les pistes o els voltants, i per desplaçar-les s'haurà de fer entre dues persones o amb els carros adaptats per aquesta tasca.

A les porteries de futbol sala i handbol, i amb la col·laboració del personal de l'Àrea d'Esports, se'ls ha de posar els ancoratges abans d'utilitzar-les.

Una vegada retirades del terreny de joc, les porteries han de deixar-se en un costat per que no molestin als següents usuaris, no suposin cap risc, no tapin cap sistema de seguretat (polsadors d'alarma, extintors o Vies) ni bloquegin cap porta. Els ancoratges seran substituïts pels taps de fusta i col·locats al seu lloc.

Cistelles

Les cistelles de bàsquet només poden ser manipulades pel personal de l'Àrea d'Esports, que les mouran o adaptaran segons les necessitats del moment.

Quan les cistelles estan pujant o baixant, està totalment prohibit romandre o passar per sota de les mateixes. D'aquesta manera evitarem possibles danys humans i materials.

Tapissos i moquetes

Els usuaris que facin servir tapissos i/o moquetes, hauran de treure-les del magatzem corresponent i després deixar-les al seu lloc.

L'Àrea d'Esports posa a disposició dels usuaris uns carrets de fusta pel seu transport.

Cada quinze dies els tapissos s'han de netejar amb l'aspirador, i ho faran per torns tots els clubs que en facin ús.

Article 9.- Recursos

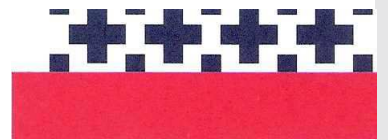
Mobiliari

Els clubs, seran els encarregats de treure qualsevol mobiliari (banquetes, cadires, taules, pòdiums...) dels magatzems corresponents i tornar-los a deixar al seu lloc.

Està prohibit arrossegar mobiliari per sobre del paviment. D'aquesta manera evitarem, entre tots, malmetre'l.

Marcadors

El marcador serà muntat i desmuntat pel personal de l'Àrea d'Esports.



Està prohibida la manipulació de les consoles als menors de 14 anys i a personal aliè a les entitats o clubs que no siguin àrbitres.

Els marcadors es faran servir per les competicions. Durant els entrenaments, la utilització del marcador quedarà limitat a necessitats molt concretes i per causa justificada. Serà la direcció de l'Àrea d'Esports qui determinarà la necessitat de fer-ne ús i, consegüentment, qui ho autoritzarà.

El marcador de la pista només es farà servir pels partits o entrenaments oficials en campionats i tornejos.

La utilització incorrecta dels marcadors, esdevinguin o no desperfectes en el mateix, serà responsabilitat de l'organització i podrà donar lloc a sancions.

II. Luminació

L'enllumenat artificial, tant a les pistes com en la resta de zones de la instal·lació, s'encendrà quan sigui realment necessari i sota la decisió tècnica del personal de manteniment.

Durant els entrenaments nocturns no es donarà llum artificial fins arribar a un mínim de jugadors segons l'article 35 d'aquest Reglament d'Ús.

En situacions excepcionals i, prèvia autorització per part de l'Àrea d'Esports, es podrà entrenar amb menys jugadors dels que preveu l'article anterior.

Els dies d'entrenament, l'enllumenat de les pistes s'encendrà, si és necessari perquè amb la llum natural sigui insuficient, mitja hora abans i es tancarà automàticament un quart d'hora després de l'horari programat per finalitzar l'activitat.

Els dies de partit, si és necessari perquè amb la llum natural sigui insuficient, l'enllumenat s'encendrà una hora abans i s'apagarà mitja hora després.

Preses de corrent (endolls)

Els endolls són per connectar equips de música o aparells de poca potència, per tant, qualsevol necessitat extraordinària, s'ha de comunicar al servei de manteniment de l'Àrea d'Esports.

Si un usuari provoca alguna incidència en endollar un aparell no autoritzat, serà responsable directe de tot allò que pugui originar.

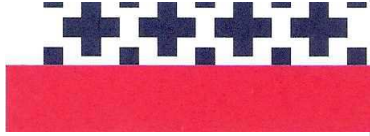
ANNEX V PISCINA MUNICIPAL

Article 1.- Característiques tècniques

Tipus: Piscina descoberta

Adreça: travessera de les esplanes s/n

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)
TELÈFON 93 7620043 ♦ TELEFAX 93 7652211 ♦ E-MAIL palafolls@palafolls.cat



Dimensions: 25m amb 6 carres
Enllumenat: Permet l'ús nocturn.
Esports a practicar: Natació.
Vestidors: 2 vestidors
Altres serveis: magatzems, infermeria, curs de natació (Juliol).

Article 2.- Horari

Horari d'estiu (Juny – Setembre):de dilluns a diumenge de 10:00h a 19:00h.

Article 3.- Altres

1. Aquest espai esportiu és d'accés de pagament per a tots els usuaris.
2. S'aconsella llegir i seguir adequadament les pautes i recomanacions que s'indiquen en els rètols informatius.
3. Cal respectar el material esportiu i altre. Qualsevol desperfecte o anomalia s'indicarà a l'Àrea d'Esports.
4. L'Àrea d'Esports no es responsabilitza dels objectes perduts, possibles accidents ni altres. Tot tipus de responsabilitat recau a l'usuari.
5. No es permet penjar, instal·lar o visualitzar cap tipus de pancarta, foto, referència política o cap altre missatge aliè a la disciplina que es practiqui en aquell moment, sense autorització de l'Àrea d'Esports.

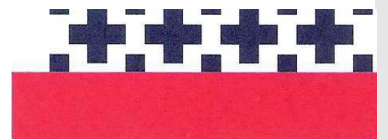
ANNEX VI FITXA TÈCNICA ALTRES ESPAIS A L'AIRE LLIURE

Article 1.- Característiques tècniques

Tipus: Pista Poliesportiva exterior El Palauet
Adreça: Ramón Turró, s/n
Dimensions: 40x20m
Paviment: Cement
Enllumenat: Permet l'ús nocturn.
Esports a practicar: Bàsquet, Futbol Sala, Patinatge, Handbol.

Tipus: Pista poliesportiva exterior La Figuerassa.
Adreça: Av. Ítaca, s/n
Dimensions: 40x20m
Paviment: Cement
Enllumenat: Permet l'ús nocturn.
Esports a practicar: Bàsquet, Futbol Sala, Patinatge, Handbol.

Tipus: Pista poliesportiva exterior a Mas Reixac.
Adreça: Av. Mas Reixac, s/n
Dimensions: 30x15m
Paviment: Formigó



Enllumenat: Permet l'ús nocturn.

Esports a practicar: Bàsquet, Futbol Sala, Patinatge, Handbol.

Article 2.-

Horaris Pistes Poliesportives exteriors El Palauet, La Figuerassa i Mas Reixac: Lliure.

Article 3.- Altres:

1. Aquest espai esportiu és d'accés lliure a tots els usuaris.
2. S'aconsella llegir i seguir adequadament les pautes i recomanacions que s'indiquen en els rètols informatius.
3. Cal respectar el material esportiu i altre. Qualsevol desperfecte o anomalia s'indicarà a l'Àrea d'Esports.
4. S'aconsella, per fer l'activitat física, fer ús de roba i calçat esportiu.
5. L'Àrea d'Esports no es responsabilitza dels objectes perduts, possibles accidents ni altres. Tot tipus de responsabilitat recau a l'usuari.
6. No es permet penjar, instal·lar o visualitzar cap tipus de pancarta, foto, referència política o cap altre missatge aliè a la disciplina que es practiqui en aquell moment, sense autorització de l'Àrea d'Esports.”

Contra el present acord podeu interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la present publicació.

Valentí Agustí i Bassa
ALCALDE

Palafolls, 27 d'abril de 2018